



**“AÑO DE LA UNIVERSALIZACION DE LA SALUD”**

**Santa Marta, 18 de diciembre del 2020**

**OFICIO N° 047 – D.I.E.I N° 0326 – SM – 2020**

**SEÑORA : PROF. MARÍA CAROLINA PEREZ TELLO**  
**Directora de la UGEL El Dorado**

**ASUNTO : REMITE INFORME DEL PROCESO DE EVALUACION DE DESEMPEÑO**  
**DOCENTE.**

Me es grato dirigirme a su despacho de su digno cargo, para expresarle mi cordial saludo a nombre de la Dirección de la Institución Educativa Integrada N° 0326 del Centro Poblado de Santa Martha, del distrito de Santa Rosa, provincia de El Dorado y región San Martín y al mismo tiempo manifestarle que adjunto al presente le estoy **remitiendo el informe detallado del proceso de evaluación del desempeño docente que se aplicó a los docentes contratados que laboran en nuestra institución educativa, según D.S. N° 015.**

Sin otro particular me suscribo de usted expresándole las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,

  
GOBIERNO REGIONAL SAN MARTIN  
Dirección Regional de Educación  
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL  
EL DORADO  
  
Prof. Victor Alberto Lopez Balarezo  
DIRECTOR / E.I N° 0326 - SANTA MARTHA

**“AÑO DE LA UNIVERSALIZACION DE LA SALUD”**

**INFORME N° 008 – 2020 / D.I.E.I N° 0326 – SM**

**A LA** : **PROF. MARIA CAROLINA PEREZ TELLO.**  
Directora de la **UGEL EL DORADO**

**DEL** : **PROF. VICTOR ALBERTO LOPEZ BALAREZO**  
Director de la I.E. I N° 0326 – Santa Martha

**ASUNTO** : **EVALUACION DE DESEMPEÑO DOCENTE**

**FECHA** : **Santa Martha 18 de diciembre del 2020**

Es grato dirigirme a usted para saludarle cordialmente a nombre de la Dirección de la Institución Educativa N° 0326 del Centro Poblado de Santa Martha, distrito de Santa Rosa, Provincia de el Dorado, región San Martín y al mismo tiempo hacerle llegar el informe de las acciones realizadas en el proceso de evaluación de desempeño docente realizado por el comité de evaluación conformada y aprobada con Resolución Directoral N° 024, el cual detallo a continuación:

**PRIMERO.-** La evaluación de desempeño docente se realizó los días jueves 10 y viernes 11 del mes de diciembre de manera presencial en los ambientes de la IE, dándose inicio en ambos días a las 9:00 am con la presencia del presencia del comité evaluadora integrada por las siguientes personas: Víctor Alberto López Balarezo (Director de la I.E), Regner Fasabi Tapullima (docente del nivel primaria de mayor escala), Marisol Carrasco Bringas (docente del nivel secundaria de mayor escala) y Silvia Sangama Sinarahua (representante del CONEI).

**SEGUNDO.-** Se procedió a evaluar a los docentes teniendo en cuenta el decreto supremo N° 015 donde considera la revisión de los informes desde el mes de marzo hasta el mes de noviembre presentado en su momento por cada docente, así mismo la revisión de evidencias según corresponda.

**TERCERO.-** Luego de deliberar según los aspectos a evaluar y verificar las evidencias del trabajo realizado por cada docente, se inició con el llenado de la ficha 12 de acuerdo al D. S. N° 015-2020.

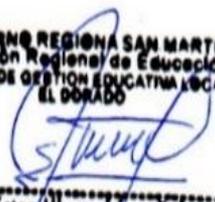
**CUARTO.-** Los docentes evaluados según nivel (primaria – secundaria) fueron todos los docentes contratados en nuestra I.E, cuyos resultados se detalla en el siguiente cuadro:

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	NIVEL QUE LABORA	ESPECIALIDAD DEL TITULO PEDAGOGICO	PUNTAJE	SITUACION DE LA EVALUACION
1	Linder Tapullima Tuanama	Primaria	Educación primaria EIB	3, 45	Favorable
2	Reinaldo Silva Davila	Primaria	Educación primaria	3, 45	Favorable

3	Florece Saboya Piña	Primaria	Educación primaria	3, 54	Favorable
4	Juanita Gutierrez Ramírez	Primaria	Educación primaria	3, 45	Favorable
5	Víctor Hugo Ramírez Pérez	Primaria	Educación primaria	3, 09	Favorable
6	Rosbith Gómez Gonzales	Primaria	Educación primaria	3, 72	Favorable
7	Hubert Hidalgo Bartra	Primaria	Educación Física	3, 09	Favorable
8	Julio Cesar Miranda Chumbe	Secundaria	Educación Física	2, 63	Favorable
9	María Yanet Ramírez Mego	Secundaria	Matemática	2, 54	Favorable
10	Raúl Armando Arce Pezo	Secundaria	Ingles	2, 90	Favorable
11	Mario Eddy Quinde Robledo	Secundaria	Religión	3, 63	Favorable
12	Gina del Pilar Astucuri Luna	Secundaria	Ciencias sociales	4, 00	Favorable
13	Jipson Vela Chujutalli	Secundaria	Sin título pedagógico	2, 54	Favorable

Es todo lo que tengo que informar a usted para su conocimiento y demás fines.

Atentamente,

  
 GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN  
 Dirección Regional de Educación  
 UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL  
 EL DORADO  
  
 Prof. Victor Alberto Lopez Balarezo  
 DIRECTOR / E. I. N° 0326 - SANTA MARTHA



PERÚ

Ministerio  
de EducaciónMejores  
peruanos  
Siempre

## FICHA DE EVALUACION EN SU DESEMPEÑO LABORAL

DOCENTE: Linder Tapullima TuanamaNIVEL / MODALIDAD: Primaria - EBR

AREA: .....

N°	FACTOR	Deficiente	En proceso	Suficiente	Destacado
1	<b>Acompañamiento, de manera presencial o remota, a los estudiantes y sus familias en sus experiencias de aprendizaje</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	1.1 Da seguimiento al estudiante y/o a sus familias (1) en el desarrollo de actividades educativas acorde con las necesidades de aprendizaje del estudiante.				X
	1.2 Brinda apoyo pedagógico y emocional a los estudiantes en el contexto de educación a distancia de acuerdo con sus características (nivel, modalidad, ciclo y condiciones territoriales).				X
	1.3 Mantiene comunicación con el estudiante y/o su familia (1) para dar seguimiento al progreso de sus aprendizajes.				X
	1.4 Utiliza medios/canales para realizar el acompañamiento al estudiante y su familia (1) en el acceso y uso de los recursos pedagógicos definidos según los propósitos de aprendizaje.				X
2	<b>Adecuación y/o adaptación de actividades y/o materiales educativos.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	2.1 Emplea actividades y/o materiales educativos que favorecen su desenvolvimiento con los estudiantes y/o sus familias y que responden a las necesidades y características del estudiante.			X	
	2.2 Realiza la adecuación y/o adaptación de las actividades y/o materiales educativos según las necesidades y características del estudiante.			X	
3	<b>Análisis de la evidencia presentada y retroalimentación brindada a los estudiantes y/o las familias.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	3.1 Analiza las evidencias presentadas por sus estudiantes con la finalidad de identificar lo aprendido y el nivel de logro de la competencia que han alcanzado en relación con los propósitos de aprendizaje.			X	
	3.2 Retroalimenta a sus estudiantes con información que describe sus logros, progresos y/o dificultades en función a los aprendizajes esperados.			X	
	3.3 Genera procesos reflexivos en los estudiantes y/o las familias (1) que favorecen el logro de los aprendizajes.			X	
4	<b>Trabajo colegiado con los pares y coordinación con el director de IE, Equipo directivo o especialista de la UGEL, según corresponda.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	4.1 Establece coordinaciones con sus pares necesarias para el desarrollo del periodo lectivo, presencial o a distancia.				X
	4.2 Brinda información referida al compromiso de los logros de aprendizaje que posibilita la toma de decisiones de gestión por parte de la IE y/o UGEL (2) o programa.			X	

**Consideraciones para tomar en cuenta:**

(1) Para la modalidad de EBA y EBR Secundaria, la comunicación se realizaría directamente con el estudiante. En el caso de EBE, EBR Inicial y Primaria, la comunicación debe ser con los estudiantes y sus familias.

(2) En casos excepcionales en los que directamente haya tenido que atender a solicitudes de los especialistas de la UGEL.



PUNTAJE FINAL

3.45



PERÚ

Ministerio de Educación



Mejores  
peruanos  
Siempre



GUBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN  
Dirección Regional de Educación  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL  
EL DORADO

*Victor Alberto Lopez Balarezo*  
Prof. Victor Alberto Lopez Balarezo  
DIRECTOR E.I. N° 9320 - SANTA MARTHA

DIRECTOR  
EVALUADOR

*Marisol Carrasco Bringas*

MARISOL CARRASCO BRINGAS  
DOCENTE DE MAYOR ESCALA  
NIVEL SECUNDARIA  
EVALUADORA

*Regner Fasabi Tapullima*

REGNER FASABI TAPULLIMA  
DOCENTE DE MAYOR ESCALA  
NIVEL PRIMARIA  
EVALUADOR

*Silvia Sangama Sinarahua*

SILVIA SANGAMA SINARAHUA  
MIEMBRO DEL CONEI  
EVALUADORA



PERÚ

Ministerio de Educación

Mejores  
peruanos  
Siempre

## FICHA DE EVALUACION EN SU DESEMPEÑO LABORAL

DOCENTE: Reinaldo Silva DávilaNIVEL / MODALIDAD: Primaria - EBR

AREA: .....

N°	FACTOR	Deficiente	En proceso	Suficiente	Destacado
1	<b>Acompañamiento, de manera presencial o remota, a los estudiantes y sus familias en sus experiencias de aprendizaje</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	1.1 Da seguimiento al estudiante y/o a sus familias (1) en el desarrollo de actividades educativas acorde con las necesidades de aprendizaje del estudiante.				X
	1.2 Brinda apoyo pedagógico y emocional a los estudiantes en el contexto de educación a distancia de acuerdo con sus características (nivel, modalidad, ciclo y condiciones territoriales).				X
	1.3 Mantiene comunicación con el estudiante y/o su familia (1) para dar seguimiento al progreso de sus aprendizajes.				X
	1.4 Utiliza medios/canales para realizar el acompañamiento al estudiante y su familia (1) en el acceso y uso de los recursos pedagógicos definidos según los propósitos de aprendizaje.				X
2	<b>Adecuación y/o adaptación de actividades y/o materiales educativos.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	2.1 Emplea actividades y/o materiales educativos que favorecen su desenvolvimiento con los estudiantes y/o sus familias y que responden a las necesidades y características del estudiante.			X	
	2.2 Realiza la adecuación y/o adaptación de las actividades y/o materiales educativos según las necesidades y características del estudiante.			X	
3	<b>Análisis de la evidencia presentada y retroalimentación brindada a los estudiantes y/o las familias.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	3.1 Analiza las evidencias presentadas por sus estudiantes con la finalidad de identificar lo aprendido y el nivel de logro de la competencia que han alcanzado en relación con los propósitos de aprendizaje.			X	
	3.2 Retroalimenta a sus estudiantes con información que describe sus logros, progresos y/o dificultades en función a los aprendizajes esperados.			X	
	3.3 Genera procesos reflexivos en los estudiantes y/o las familias (1) que favorecen el logro de los aprendizajes.			X	
4	<b>Trabajo colegiado con los pares y coordinación con el director de IE, Equipo directivo o especialista de la UGEL, según corresponda.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	4.1 Establece coordinaciones con sus pares necesarias para el desarrollo del periodo lectivo, presencial o a distancia.				X
	4.2 Brinda información referida al compromiso de los logros de aprendizaje que posibilita la toma de decisiones de gestión por parte de la IE y/o UGEL (2) o programa.			X	

**Consideraciones para tomar en cuenta:**

(1) Para la modalidad de EBA y EBR Secundaria, la comunicación se realizaría directamente con el estudiante. En el caso de EBE, EBR Inicial y Primaria, la comunicación debe ser con los estudiantes y sus familias.

(2) En casos excepcionales en los que directamente haya tenido que atender a solicitudes de los especialistas de la UGEL.



PUNTAJE FINAL

3.45



PERÚ

Ministerio  
de Educación



Mejores  
peruanos  
Siempre



GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN  
Dirección Regional de Educación  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL  
EL DORADO

*Victor*  
Prof. Victor Alberto Lopez Balarezo  
DIRECTOR I.E. I N° 0026 - SANTA BARTHA

DIRECTOR  
EVALUADOR

*Carrasco B*

MARISOL CARRASCO BRINGAS  
DOCENTE DE MAYOR ESCALA  
NIVEL SECUNDARIA  
EVALUADORA

*Regner*

REGNER FASABI TAPULLIMA  
DOCENTE DE MAYOR ESCALA  
NIVEL PRIMARIA  
EVALUADOR

*Sangama*

SILVIA SANGAMA SINARAHUA  
MIEMBRO DEL CONEI  
EVALUADORA



PERÚ

Ministerio  
de EducaciónMejores  
peruanos  
Siempre

## FICHA DE EVALUACION EN SU DESEMPEÑO LABORAL

DOCENTE: Floreaci Saboya PiñaNIVEL / MODALIDAD: Primaria - EBR

AREA: .....

N°	FACTOR	Deficiente	En proceso	Suficiente	Destacado
1	<b>Acompañamiento, de manera presencial o remota, a los estudiantes y sus familias en sus experiencias de aprendizaje</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	1.1 Da seguimiento al estudiante y/o a sus familias (1) en el desarrollo de actividades educativas acorde con las necesidades de aprendizaje del estudiante.				X
	1.2 Brinda apoyo pedagógico y emocional a los estudiantes en el contexto de educación a distancia de acuerdo con sus características (nivel, modalidad, ciclo y condiciones territoriales).				X
	1.3 Mantiene comunicación con el estudiante y/o su familia (1) para dar seguimiento al progreso de sus aprendizajes.				X
	1.4 Utiliza medios/canales para realizar el acompañamiento al estudiante y su familia (1) en el acceso y uso de los recursos pedagógicos definidos según los propósitos de aprendizaje.				X
2	<b>Adecuación y/o adaptación de actividades y/o materiales educativos.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	2.1 Emplea actividades y/o materiales educativos que favorecen su desenvolvimiento con los estudiantes y/o sus familias y que responden a las necesidades y características del estudiante.			X	
	2.2 Realiza la adecuación y/o adaptación de las actividades y/o materiales educativos según las necesidades y características del estudiante.			X	
3	<b>Análisis de la evidencia presentada y retroalimentación brindada a los estudiantes y/o las familias.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	3.1 Analiza las evidencias presentadas por sus estudiantes con la finalidad de identificar lo aprendido y el nivel de logro de la competencia que han alcanzado en relación con los propósitos de aprendizaje.			X	
	3.2 Retroalimenta a sus estudiantes con información que describe sus logros, progresos y/o dificultades en función a los aprendizajes esperados.			X	
	3.3 Genera procesos reflexivos en los estudiantes y/o las familias (1) que favorecen el logro de los aprendizajes.			X	
4	<b>Trabajo colegiado con los pares y coordinación con el director de IE, Equipo directivo o especialista de la UGEL, según corresponda.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	4.1 Establece coordinaciones con sus pares necesarias para el desarrollo del periodo lectivo, presencial o a distancia.				X
	4.2 Brinda información referida al compromiso de los logros de aprendizaje que posibilita la toma de decisiones de gestión por parte de la IE y/o UGEL (2) o programa.				X

**Consideraciones para tomar en cuenta:**

(1) Para la modalidad de EBA y EBR Secundaria, la comunicación se realizaría directamente con el estudiante. En el caso de EBE, EBR Inicial y Primaria, la comunicación debe ser con los estudiantes y sus familias.

(2) En casos excepcionales en los que directamente haya tenido que atender a solicitudes de los especialistas de la UGEL.



PUNTAJE FINAL

3.54



PERÚ

Ministerio  
de Educación



Mejores  
peruanos  
Siempre



GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN  
Dirección Regional de Educación  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL  
EL DORADO

*Victor*  
Prof. Víctor Alberto López Anlurezo  
DIRECTOR UGEL N° 8324 - SANTA MARTHA

DIRECTOR  
EVALUADOR

*Carrasco B*

MARISOL CARRASCO BRINGAS  
DOCENTE DE MAYOR ESCALA  
NIVEL SECUNDARIA  
EVALUADORA

*Regner*

REGNER FASABI TAPULLIMA  
DOCENTE DE MAYOR ESCALA  
NIVEL PRIMARIA  
EVALUADOR

*Sangama*

SILVIA SANGAMA SINARAHUA  
MIEMBRO DEL CONEI  
EVALUADORA



PERÚ

Ministerio de Educación



Mejores peruanos Siempre

FICHA DE EVALUACION EN SU DESEMPEÑO LABORAL

DOCENTE: Juanita Gutiérrez Ramírez

NIVEL / MODALIDAD: Primaria - EBR

AREA: .....

N°	FACTOR	Deficiente	En proceso	Suficiente	Destacado
1	<b>Acompañamiento, de manera presencial o remota, a los estudiantes y sus familias en sus experiencias de aprendizaje</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	1.1 Da seguimiento al estudiante y/o a sus familias (1) en el desarrollo de actividades educativas acorde con las necesidades de aprendizaje del estudiante.				X
	1.2 Brinda apoyo pedagógico y emocional a los estudiantes en el contexto de educación a distancia de acuerdo con sus características (nivel, modalidad, ciclo y condiciones territoriales).				X
	1.3 Mantiene comunicación con el estudiante y/o su familia (1) para dar seguimiento al progreso de sus aprendizajes.				X
	1.4 Utiliza medios/canales para realizar el acompañamiento al estudiante y su familia (1) en el acceso y uso de los recursos pedagógicos definidos según los propósitos de aprendizaje.				X
2	<b>Adecuación y/o adaptación de actividades y/o materiales educativos.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	2.1 Emplea actividades y/o materiales educativos que favorecen su desenvolvimiento con los estudiantes y/o sus familias y que responden a las necesidades y características del estudiante.			X	
	2.2 Realiza la adecuación y/o adaptación de las actividades y/o materiales educativos según las necesidades y características del estudiante.			X	
3	<b>Análisis de la evidencia presentada y retroalimentación brindada a los estudiantes y/o las familias.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	3.1 Analiza las evidencias presentadas por sus estudiantes con la finalidad de identificar lo aprendido y el nivel de logro de la competencia que han alcanzado en relación con los propósitos de aprendizaje.			X	
	3.2 Retroalimenta a sus estudiantes con información que describe sus logros, progresos y/o dificultades en función a los aprendizajes esperados.			X	
	3.3 Genera procesos reflexivos en los estudiantes y/o las familias (1) que favorecen el logro de los aprendizajes.			X	
4	<b>Trabajo colegiado con los pares y coordinación con el director de IE, Equipo directivo o especialista de la UGEL, según corresponda.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	4.1 Establece coordinaciones con sus pares necesarias para el desarrollo del periodo lectivo, presencial o a distancia.				X
	4.2 Brinda información referida al compromiso de los logros de aprendizaje que posibilita la toma de decisiones de gestión por parte de la IE y/o UGEL (2) o programa.			X	

**Consideraciones para tomar en cuenta:**

(1) Para la modalidad de EBA y EBR Secundaria, la comunicación se realizaría directamente con el estudiante. En el caso de EBE, EBR Inicial y Primaria, la comunicación debe ser con los estudiantes y sus familias.

(2) En casos excepcionales en los que directamente haya tenido que atender a solicitudes de los especialistas de la UGEL.



PUNTAJE FINAL

3.45



PERÚ

Ministerio de Educación



Mejores Peruanos Siempre



GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN  
Dirección Regional de Educación  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL  
EL DORADO

*[Signature]*  
Prof. Víctor Alberto López Balarezo  
DIRECTOR, U.G.E. N° 0320 - SANTA MARTHA

DIRECTOR  
EVALUADOR

*[Signature]*

MARISOL CARRASCO BRINGAS  
DOCENTE DE MAYOR ESCALA  
NIVEL SECUNDARIA  
EVALUADORA

*[Signature]*

REGNER FASABI TAPULLIMA  
DOCENTE DE MAYOR ESCALA  
NIVEL PRIMARIA  
EVALUADOR

*[Signature]*

SILVIA SANGAMA SINARAHUA  
MIEMBRO DEL CONEI  
EVALUADORA



PERÚ

Ministerio  
de EducaciónMejores  
peruanos  
Siempre

## FICHA DE EVALUACION EN SU DESEMPEÑO LABORAL

DOCENTE: Víctor Hugo Ramírez PérezNIVEL / MODALIDAD: Primaria - EBR

AREA: .....

N°	FACTOR	Deficiente	En proceso	Suficiente	Destacado
1	<b>Acompañamiento, de manera presencial o remota, a los estudiantes y sus familias en sus experiencias de aprendizaje</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	1.1 Da seguimiento al estudiante y/o a sus familias (1) en el desarrollo de actividades educativas acorde con las necesidades de aprendizaje del estudiante.			X	
	1.2 Brinda apoyo pedagógico y emocional a los estudiantes en el contexto de educación a distancia de acuerdo con sus características (nivel, modalidad, ciclo y condiciones territoriales).			X	
	1.3 Mantiene comunicación con el estudiante y/o su familia (1) para dar seguimiento al progreso de sus aprendizajes.			X	
	1.4 Utiliza medios/canales para realizar el acompañamiento al estudiante y su familia (1) en el acceso y uso de los recursos pedagógicos definidos según los propósitos de aprendizaje.			X	
2	<b>Adecuación y/o adaptación de actividades y/o materiales educativos.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	2.1 Emplea actividades y/o materiales educativos que favorecen su desenvolvimiento con los estudiantes y/o sus familias y que responden a las necesidades y características del estudiante.			X	
	2.2 Realiza la adecuación y/o adaptación de las actividades y/o materiales educativos según las necesidades y características del estudiante.			X	
3	<b>Análisis de la evidencia presentada y retroalimentación brindada a los estudiantes y/o las familias.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	3.1 Analiza las evidencias presentadas por sus estudiantes con la finalidad de identificar lo aprendido y el nivel de logro de la competencia que han alcanzado en relación con los propósitos de aprendizaje.			X	
	3.2 Retroalimenta a sus estudiantes con información que describe sus logros, progresos y/o dificultades en función a los aprendizajes esperados.			X	
	3.3 Genera procesos reflexivos en los estudiantes y/o las familias (1) que favorecen el logro de los aprendizajes.			X	
4	<b>Trabajo colegiado con los pares y coordinación con el director de IE, Equipo directivo o especialista de la UGEL, según corresponda.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	4.1 Establece coordinaciones con sus pares necesarias para el desarrollo del periodo lectivo, presencial o a distancia.				X
	4.2 Brinda información referida al compromiso de los logros de aprendizaje que posibilita la toma de decisiones de gestión por parte de la IE y/o UGEL (2) o programa.			X	

**Consideraciones para tomar en cuenta:**

(1) Para la modalidad de EBA y EBR Secundaria, la comunicación se realizaría directamente con el estudiante. En el caso de EBE, EBR Inicial y Primaria, la comunicación debe ser con los estudiantes y sus familias.

(2) En casos excepcionales en los que directamente haya tenido que atender a solicitudes de los especialistas de la UGEL.



PUNTAJE FINAL

3.09



PERÚ

Ministerio  
de Educación



Mejores  
peruanos  
Siempre



GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN  
Dirección Regional de Educación  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL  
EL DORADO

*Victor Alberto Lopez Balarezo*  
Prof. Victor Alberto Lopez Balarezo  
DIRECTOR I E I N° 9326 - SANTA MARTHA

DIRECTOR  
EVALUADOR

*Marisol Carrasco Bringas*

MARISOL CARRASCO BRINGAS  
DOCENTE DE MAYOR ESCALA  
NIVEL SECUNDARIA  
EVALUADORA

*Regner Fasabi Tapullima*

REGNER FASABI TAPULLIMA  
DOCENTE DE MAYOR ESCALA  
NIVEL PRIMARIA  
EVALUADOR

*Silvia Sangama Sinarahua*

SILVIA SANGAMA SINARAHUA  
MIEMBRO DEL CONEI  
EVALUADORA



PERÚ

Ministerio de Educación



Mejores Peruanos Siempre

FICHA DE EVALUACION EN SU DESEMPEÑO LABORAL

DOCENTE: Rosbith Gómez Gonzales

NIVEL / MODALIDAD: Primaria - EBR

AREA:

N°	FACTOR	Deficiente	En proceso	Suficiente	Destacado
1	<b>Acompañamiento, de manera presencial o remota, a los estudiantes y sus familias en sus experiencias de aprendizaje</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	1.1 Da seguimiento al estudiante y/o a sus familias (1) en el desarrollo de actividades educativas acorde con las necesidades de aprendizaje del estudiante.				✓
	1.2 Brinda apoyo pedagógico y emocional a los estudiantes en el contexto de educación a distancia de acuerdo con sus características (nivel, modalidad, ciclo y condiciones territoriales).				✗
	1.3 Mantiene comunicación con el estudiante y/o su familia (1) para dar seguimiento al progreso de sus aprendizajes.				✗
	1.4 Utiliza medios/canales para realizar el acompañamiento al estudiante y su familia (1) en el acceso y uso de los recursos pedagógicos definidos según los propósitos de aprendizaje.				✗
2	<b>Adecuación y/o adaptación de actividades y/o materiales educativos.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	2.1 Emplea actividades y/o materiales educativos que favorecen su desenvolvimiento con los estudiantes y/o sus familias y que responden a las necesidades y características del estudiante.				✗
	2.2 Realiza la adecuación y/o adaptación de las actividades y/o materiales educativos según las necesidades y características del estudiante.				✗
3	<b>Análisis de la evidencia presentada y retroalimentación brindada a los estudiantes y/o las familias.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	3.1 Analiza las evidencias presentadas por sus estudiantes con la finalidad de identificar lo aprendido y el nivel de logro de la competencia que han alcanzado en relación con los propósitos de aprendizaje.			✗	
	3.2 Retroalimenta a sus estudiantes con información que describe sus logros, progresos y/o dificultades en función a los aprendizajes esperados.			✗	
	3.3 Genera procesos reflexivos en los estudiantes y/o las familias (1) que favorecen el logro de los aprendizajes.			✗	
4	<b>Trabajo colegiado con los pares y coordinación con el director de IE, Equipo directivo o especialista de la UGEL, según corresponda.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	4.1 Establece coordinaciones con sus pares necesarias para el desarrollo del periodo lectivo, presencial o a distancia.				✗
	4.2 Brinda información referida al compromiso de los logros de aprendizaje que posibilita la toma de decisiones de gestión por parte de la IE y/o UGEL (2) o programa.				✗

Consideraciones para tomar en cuenta:

(1) Para la modalidad de EBA y EBR Secundaria, la comunicación se realizaría directamente con el estudiante. En el caso de EBE, EBR Inicial y Primaria, la comunicación debe ser con los estudiantes y sus familias.

(2) En casos excepcionales en los que directamente haya tenido que atender a solicitudes de los especialistas de la UGEL.



PUNTAJE FINAL

3.72



PERÚ

Ministerio de Educación



Mejores Peruanos Siempre



Gobierno Regional San Martín  
Dirección Regional de Educación  
Unidad de Gestión Educativa Local  
El Dorado

Prof. Victor Alberto Lopez Balarezo

DIRECTOR  
EVALUADOR

MARISOL CARRASCO BRINGAS  
DOCENTE DE MAYOR ESCALA  
NIVEL SECUNDARIA  
EVALUADORA

REGNER FASABI TAPULLIMA  
DOCENTE DE MAYOR ESCALA  
NIVEL PRIMARIA  
EVALUADOR

SILVIA SANGAMA SINARAHUA  
MIEMBRO DEL CONEI  
EVALUADORA



PERÚ

Ministerio  
de EducaciónMejores  
peruanos  
Siempre

## FICHA DE EVALUACION EN SU DESEMPEÑO LABORAL

DOCENTE: Hubert Hidalgo BartraNIVEL / MODALIDAD: Primaria - EBR

AREA: .....

N°	FACTOR	Deficiente	En proceso	Suficiente	Destacado
1	<b>Acompañamiento, de manera presencial o remota, a los estudiantes y sus familias en sus experiencias de aprendizaje</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	1.1 Da seguimiento al estudiante y/o a sus familias (1) en el desarrollo de actividades educativas acorde con las necesidades de aprendizaje del estudiante.			X	
	1.2 Brinda apoyo pedagógico y emocional a los estudiantes en el contexto de educación a distancia de acuerdo con sus características (nivel, modalidad, ciclo y condiciones territoriales).			X	
	1.3 Mantiene comunicación con el estudiante y/o su familia (1) para dar seguimiento al progreso de sus aprendizajes.			X	
	1.4 Utiliza medios/canales para realizar el acompañamiento al estudiante y su familia (1) en el acceso y uso de los recursos pedagógicos definidos según los propósitos de aprendizaje.			X	
2	<b>Adecuación y/o adaptación de actividades y/o materiales educativos.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	2.1 Emplea actividades y/o materiales educativos que favorecen su desenvolvimiento con los estudiantes y/o sus familias y que responden a las necesidades y características del estudiante.			X	
	2.2 Realiza la adecuación y/o adaptación de las actividades y/o materiales educativos según las necesidades y características del estudiante.			X	
3	<b>Análisis de la evidencia presentada y retroalimentación brindada a los estudiantes y/o las familias.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	3.1 Analiza las evidencias presentadas por sus estudiantes con la finalidad de identificar lo aprendido y el nivel de logro de la competencia que han alcanzado en relación con los propósitos de aprendizaje.			X	
	3.2 Retroalimenta a sus estudiantes con información que describe sus logros, progresos y/o dificultades en función a los aprendizajes esperados.			X	
	3.3 Genera procesos reflexivos en los estudiantes y/o las familias (1) que favorecen el logro de los aprendizajes.			X	
4	<b>Trabajo colegiado con los pares y coordinación con el director de IE, Equipo directivo o especialista de la UGEL, según corresponda.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	4.1 Establece coordinaciones con sus pares necesarias para el desarrollo del periodo lectivo, presencial o a distancia.				X
	4.2 Brinda información referida al compromiso de los logros de aprendizaje que posibilita la toma de decisiones de gestión por parte de la IE y/o UGEL (2) o programa.			X	

**Consideraciones para tomar en cuenta:**

(1) Para la modalidad de EBA y EBR Secundaria, la comunicación se realizaría directamente con el estudiante. En el caso de EBE, EBR Inicial y Primaria, la comunicación debe ser con los estudiantes y sus familias.

(2) En casos excepcionales en los que directamente haya tenido que atender a solicitudes de los especialistas de la UGEL.



PUNTAJE FINAL

3.09



PERÚ

Ministerio  
de Educación



Mejores  
peruanos  
Siempre



GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN  
Dirección Regional de Educación  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL  
EL DORADO

*[Signature]*  
Prof. Victor Alberto López Quiroz  
DIRECTOR U.G.E.L. N° 0326 - SAN MARTÍN

DIRECTOR  
EVALUADOR

*[Signature]*

MARISOL CARRASCO BRINGAS  
DOCENTE DE MAYOR ESCALA  
NIVEL SECUNDARIA  
EVALUADORA

*[Signature]*

REGNER FASABI TAPULLIMA  
DOCENTE DE MAYOR ESCALA  
NIVEL PRIMARIA  
EVALUADOR

*[Signature]*

SILVIA SANGAMA SINARAHUA  
MIEMBRO DEL CONEI  
EVALUADORA



PERÚ

Ministerio  
de EducaciónMejores  
peruanos  
Siempre

## FICHA DE EVALUACION EN SU DESEMPEÑO LABORAL

DOCENTE: Julia César Miranda ChumbaNIVEL / MODALIDAD: Secundaria - EBRAREA: Educación Física

N°	FACTOR	Deficiente	En proceso	Suficiente	Destacado
1	<b>Acompañamiento, de manera presencial o remota, a los estudiantes y sus familias en sus experiencias de aprendizaje</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	1.1 Da seguimiento al estudiante y/o a sus familias (1) en el desarrollo de actividades educativas acorde con las necesidades de aprendizaje del estudiante.			X	
	1.2 Brinda apoyo pedagógico y emocional a los estudiantes en el contexto de educación a distancia de acuerdo con sus características (nivel, modalidad, ciclo y condiciones territoriales).		X		
	1.3 Mantiene comunicación con el estudiante y/o su familia (1) para dar seguimiento al progreso de sus aprendizajes.		X		
	1.4 Utiliza medios/canales para realizar el acompañamiento al estudiante y su familia (1) en el acceso y uso de los recursos pedagógicos definidos según los propósitos de aprendizaje.			X	
2	<b>Adecuación y/o adaptación de actividades y/o materiales educativos.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	2.1 Emplea actividades y/o materiales educativos que favorecen su desenvolvimiento con los estudiantes y/o sus familias y que responden a las necesidades y características del estudiante.			X	
	2.2 Realiza la adecuación y/o adaptación de las actividades y/o materiales educativos según las necesidades y características del estudiante.			X	
3	<b>Análisis de la evidencia presentada y retroalimentación brindada a los estudiantes y/o las familias.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	3.1 Analiza las evidencias presentadas por sus estudiantes con la finalidad de identificar lo aprendido y el nivel de logro de la competencia que han alcanzado en relación con los propósitos de aprendizaje.		X		
	3.2 Retroalimenta a sus estudiantes con información que describe sus logros, progresos y/o dificultades en función a los aprendizajes esperados.		X		
	3.3 Genera procesos reflexivos en los estudiantes y/o las familias (1) que favorecen el logro de los aprendizajes.		X		
4	<b>Trabajo colegiado con los pares y coordinación con el director de IE, Equipo directivo o especialista de la UGEL, según corresponda.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	4.1 Establece coordinaciones con sus pares necesarias para el desarrollo del periodo lectivo, presencial o a distancia.				X
	4.2 Brinda información referida al compromiso de los logros de aprendizaje que posibilita la toma de decisiones de gestión por parte de la IE y/o UGEL (2) o programa.			X	

**Consideraciones para tomar en cuenta:**

(1) Para la modalidad de EBA y EBR Secundaria, la comunicación se realizaría directamente con el estudiante. En el caso de EBE, EBR Inicial y Primaria, la comunicación debe ser con los estudiantes y sus familias.

(2) En casos excepcionales en los que directamente haya tenido que atender a solicitudes de los especialistas de la UGEL.



PUNTAJE FINAL

2.63



PERÚ

Ministerio  
de Educación



Mejores  
peruanos  
Siempre



Gobierno Regional San Martín  
Dirección Regional de Educación  
Unidad de Gestión Educativa Local  
El Dorado

*Victor*  
Prof. Victor Alberto López Balarezo  
DIRECTOR I.E. N° 8326 - SANTA MARTHA

DIRECTOR  
EVALUADOR

*Carra*

MARISOL CARRASCO BRINGAS  
DOCENTE DE MAYOR ESCALA  
NIVEL SECUNDARIA  
EVALUADORA

*Regner*

REGNER FASABI TAPULLIMA  
DOCENTE DE MAYOR ESCALA  
NIVEL PRIMARIA  
EVALUADOR

*Sangama*

SILVIA SANGAMA SINARAHUA  
MIEMBRO DEL CONEI  
EVALUADORA



PERÚ

Ministerio  
de EducaciónMejores  
peruanos  
Siempre

## FICHA DE EVALUACION EN SU DESEMPEÑO LABORAL

DOCENTE: María Yanet Ramírez MegoNIVEL / MODALIDAD: Secundaria - EBRAREA: Matemática

N°	FACTOR	Deficiente	En proceso	Suficiente	Destacado
1	<b>Acompañamiento, de manera presencial o remota, a los estudiantes y sus familias en sus experiencias de aprendizaje</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	1.1 Da seguimiento al estudiante y/o a sus familias (1) en el desarrollo de actividades educativas acorde con las necesidades de aprendizaje del estudiante.			X	
	1.2 Brinda apoyo pedagógico y emocional a los estudiantes en el contexto de educación a distancia de acuerdo con sus características (nivel, modalidad, ciclo y condiciones territoriales).		X		
	1.3 Mantiene comunicación con el estudiante y/o su familia (1) para dar seguimiento al progreso de sus aprendizajes.		X		
	1.4 Utiliza medios/canales para realizar el acompañamiento al estudiante y su familia (1) en el acceso y uso de los recursos pedagógicos definidos según los propósitos de aprendizaje.			X	
2	<b>Adecuación y/o adaptación de actividades y/o materiales educativos.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	2.1 Emplea actividades y/o materiales educativos que favorecen su desenvolvimiento con los estudiantes y/o sus familias y que responden a las necesidades y características del estudiante.			X	
	2.2 Realiza la adecuación y/o adaptación de las actividades y/o materiales educativos según las necesidades y características del estudiante.		X		
3	<b>Análisis de la evidencia presentada y retroalimentación brindada a los estudiantes y/o las familias.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	3.1 Analiza las evidencias presentadas por sus estudiantes con la finalidad de identificar lo aprendido y el nivel de logro de la competencia que han alcanzado en relación con los propósitos de aprendizaje.		X		
	3.2 Retroalimenta a sus estudiantes con información que describe sus logros, progresos y/o dificultades en función a los aprendizajes esperados.		X		
	3.3 Genera procesos reflexivos en los estudiantes y/o las familias (1) que favorecen el logro de los aprendizajes.		X		
4	<b>Trabajo colegiado con los pares y coordinación con el director de IE, Equipo directivo o especialista de la UGEL, según corresponda.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	4.1 Establece coordinaciones con sus pares necesarias para el desarrollo del periodo lectivo, presencial o a distancia.				X
	4.2 Brinda información referida al compromiso de los logros de aprendizaje que posibilita la toma de decisiones de gestión por parte de la IE y/o UGEL (2) o programa.			X	

**Consideraciones para tomar en cuenta:**

(1) Para la modalidad de EBA y EBR Secundaria, la comunicación se realizaría directamente con el estudiante. En el caso de EBE, EBR Inicial y Primaria, la comunicación debe ser con los estudiantes y sus familias.

(2) En casos excepcionales en los que directamente haya tenido que atender a solicitudes de los especialistas de la UGEL.



PUNTAJE FINAL

2.54



PERÚ

Ministerio de Educación



Mejores  
peruanos  
Siempre



Gobierno Regional San Martín  
Dirección Regional de Educación  
Unidad de Gestión Educativa Local  
El Dorado

*[Signature]*  
Prof. Victor Alberto López Balarezo  
DIRECTOR U.E. N° 8328 - SAN YAMAYHA

DIRECTOR  
EVALUADOR

*[Signature]*

MARISOL CARRASCO-BRINGAS  
DOCENTE DE MAYOR ESCALA  
NIVEL SECUNDARIA  
EVALUADORA

*[Signature]*

REGNER FASABI TAPULLIMA  
DOCENTE DE MAYOR ESCALA  
NIVEL PRIMARIA  
EVALUADOR

*[Signature]*

SILVIA SANGAMA SINARAHUA  
MIEMBRO DEL CONEI  
EVALUADORA



PERÚ

Ministerio  
de EducaciónMejores  
peruanos  
Siempre

## FICHA DE EVALUACION EN SU DESEMPEÑO LABORAL

DOCENTE: Raúl Armando Arca PezoNIVEL / MODALIDAD: Secundaria - EBRAREA: Inglés

Nº	FACTOR	Deficiente	En proceso	Suficiente	Destacado
1	<b>Acompañamiento, de manera presencial o remota, a los estudiantes y sus familias en sus experiencias de aprendizaje</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	1.1 Da seguimiento al estudiante y/o a sus familias (1) en el desarrollo de actividades educativas acorde con las necesidades de aprendizaje del estudiante.			X	
	1.2 Brinda apoyo pedagógico y emocional a los estudiantes en el contexto de educación a distancia de acuerdo con sus características (nivel, modalidad, ciclo y condiciones territoriales).			X	
	1.3 Mantiene comunicación con el estudiante y/o su familia (1) para dar seguimiento al progreso de sus aprendizajes.			X	
	1.4 Utiliza medios/canales para realizar el acompañamiento al estudiante y su familia (1) en el acceso y uso de los recursos pedagógicos definidos según los propósitos de aprendizaje.			X	
2	<b>Adecuación y/o adaptación de actividades y/o materiales educativos.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	2.1 Emplea actividades y/o materiales educativos que favorecen su desenvolvimiento con los estudiantes y/o sus familias y que responden a las necesidades y características del estudiante.		X		
	2.2 Realiza la adecuación y/o adaptación de las actividades y/o materiales educativos según las necesidades y características del estudiante.		X		
3	<b>Análisis de la evidencia presentada y retroalimentación brindada a los estudiantes y/o las familias.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	3.1 Analiza las evidencias presentadas por sus estudiantes con la finalidad de identificar lo aprendido y el nivel de logro de la competencia que han alcanzado en relación con los propósitos de aprendizaje.			X	
	3.2 Retroalimenta a sus estudiantes con información que describe sus logros, progresos y/o dificultades en función a los aprendizajes esperados.			X	
	3.3 Genera procesos reflexivos en los estudiantes y/o las familias (1) que favorecen el logro de los aprendizajes.			X	
4	<b>Trabajo colegiado con los pares y coordinación con el director de IE, Equipo directivo o especialista de la UGEL, según corresponda.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	4.1 Establece coordinaciones con sus pares necesarias para el desarrollo del periodo lectivo, presencial o a distancia.				X
	4.2 Brinda información referida al compromiso de los logros de aprendizaje que posibilita la toma de decisiones de gestión por parte de la IE y/o UGEL (2) o programa.			X	

**Consideraciones para tomar en cuenta:**

(1) Para la modalidad de EBA y EBR Secundaria, la comunicación se realizaría directamente con el estudiante. En el caso de EBE, EBR Inicial y Primaria, la comunicación debe ser con los estudiantes y sus familias.

(2) En casos excepcionales en los que directamente haya tenido que atender a solicitudes de los especialistas de la UGEL.



PUNTAJE FINAL

2.90



GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN  
Dirección Regional de Educación  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL  
EL DORADO

*[Firma]*  
Prof. Victor Alberto López Balarezo

DIRECTOR  
EVALUADOR

*[Firma]*

MARISOL CARRASCO BRINGAS  
DOCENTE DE MAYOR ESCALA  
NIVEL SECUNDARIA  
EVALUADORA

*[Firma]*

REGNER FASABI TAPULLIMA  
DOCENTE DE MAYOR ESCALA  
NIVEL PRIMARIA  
EVALUADOR

*[Firma]*

SILVIA SANGAMA SINARAHUA  
MIEMBRO DEL CONEI  
EVALUADORA



PERÚ

Ministerio  
de EducaciónMejores  
peruanos  
Siempre

## FICHA DE EVALUACION EN SU DESEMPEÑO LABORAL

DOCENTE: Mario Eddy Quinde RobledoNIVEL / MODALIDAD: Secundaria - EBRAREA: Educación Religiosa

Nº	FACTOR	Deficiente	En proceso	Suficiente	Destacado
1	<b>Acompañamiento, de manera presencial o remota, a los estudiantes y sus familias en sus experiencias de aprendizaje</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	1.1 Da seguimiento al estudiante y/o a sus familias (1) en el desarrollo de actividades educativas acorde con las necesidades de aprendizaje del estudiante.			X	
	1.2 Brinda apoyo pedagógico y emocional a los estudiantes en el contexto de educación a distancia de acuerdo con sus características (nivel, modalidad, ciclo y condiciones territoriales).			X	
	1.3 Mantiene comunicación con el estudiante y/o su familia (1) para dar seguimiento al progreso de sus aprendizajes.			X	
	1.4 Utiliza medios/canales para realizar el acompañamiento al estudiante y su familia (1) en el acceso y uso de los recursos pedagógicos definidos según los propósitos de aprendizaje.			X	
2	<b>Adecuación y/o adaptación de actividades y/o materiales educativos.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	2.1 Emplea actividades y/o materiales educativos que favorecen su desenvolvimiento con los estudiantes y/o sus familias y que responden a las necesidades y características del estudiante.				X
	2.2 Realiza la adecuación y/o adaptación de las actividades y/o materiales educativos según las necesidades y características del estudiante.				X
3	<b>Análisis de la evidencia presentada y retroalimentación brindada a los estudiantes y/o las familias.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	3.1 Analiza las evidencias presentadas por sus estudiantes con la finalidad de identificar lo aprendido y el nivel de logro de la competencia que han alcanzado en relación con los propósitos de aprendizaje.			X	
	3.2 Retroalimenta a sus estudiantes con información que describe sus logros, progresos y/o dificultades en función a los aprendizajes esperados.			X	
	3.3 Genera procesos reflexivos en los estudiantes y/o las familias (1) que favorecen el logro de los aprendizajes.			X	
4	<b>Trabajo colegiado con los pares y coordinación con el director de IE, Equipo directivo o especialista de la UGEL, según corresponda.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	4.1 Establece coordinaciones con sus pares necesarias para el desarrollo del periodo lectivo, presencial o a distancia.				X
	4.2 Brinda información referida al compromiso de los logros de aprendizaje que posibilita la toma de decisiones de gestión por parte de la IE y/o UGEL (2) o programa.			X	

**Consideraciones para tomar en cuenta:**

(1) Para la modalidad de EBA y EBR Secundaria, la comunicación se realizaría directamente con el estudiante. En el caso de EBE, EBR Inicial y Primaria, la comunicación debe ser con los estudiantes y sus familias.

(2) En casos excepcionales en los que directamente haya tenido que atender a solicitudes de los especialistas de la UGEL.



PUNTAJE FINAL

3,63



PERÚ

Ministerio  
de Educación



Mejores  
peruanos  
Siempre



GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN  
Dirección Regional de Educación  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL  
EL PORRÓN

*[Signature]*  
Prof. Víctor Alberto López Balarezo

DIRECTOR  
EVALUADOR

*[Signature]*

MARISOL CARRASCO BRINGAS  
DOCENTE DE MAYOR ESCALA  
NIVEL SECUNDARIA  
EVALUADORA

*[Signature]*

REGNER FASABI TAPULLIMA  
DOCENTE DE MAYOR ESCALA  
NIVEL PRIMARIA  
EVALUADOR

*[Signature]*

SILVIA SANGAMA SINARAHUA  
MIEMBRO DEL CONEI  
EVALUADORA



PERÚ

Ministerio  
de EducaciónMejores  
peruanos  
Siempre

## FICHA DE EVALUACION EN SU DESEMPEÑO LABORAL

DOCENTE: Gina Del Pilar Astucuri LunaNIVEL / MODALIDAD: Secundaria - EBRAREA: Ciencias Sociales

Nº	FACTOR	Deficiente	En proceso	Suficiente	Destacado
1	<b>Acompañamiento, de manera presencial o remota, a los estudiantes y sus familias en sus experiencias de aprendizaje</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	1.1 Da seguimiento al estudiante y/o a sus familias (1) en el desarrollo de actividades educativas acorde con las necesidades de aprendizaje del estudiante.				X
	1.2 Brinda apoyo pedagógico y emocional a los estudiantes en el contexto de educación a distancia de acuerdo con sus características (nivel, modalidad, ciclo y condiciones territoriales).				X
	1.3 Mantiene comunicación con el estudiante y/o su familia (1) para dar seguimiento al progreso de sus aprendizajes.				X
	1.4 Utiliza medios/canales para realizar el acompañamiento al estudiante y su familia (1) en el acceso y uso de los recursos pedagógicos definidos según los propósitos de aprendizaje.				X
2	<b>Adecuación y/o adaptación de actividades y/o materiales educativos.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	2.1 Emplea actividades y/o materiales educativos que favorecen su desenvolvimiento con los estudiantes y/o sus familias y que responden a las necesidades y características del estudiante.				X
	2.2 Realiza la adecuación y/o adaptación de las actividades y/o materiales educativos según las necesidades y características del estudiante.				X
3	<b>Análisis de la evidencia presentada y retroalimentación brindada a los estudiantes y/o las familias.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	3.1 Analiza las evidencias presentadas por sus estudiantes con la finalidad de identificar lo aprendido y el nivel de logro de la competencia que han alcanzado en relación con los propósitos de aprendizaje.				X
	3.2 Retroalimenta a sus estudiantes con información que describe sus logros, progresos y/o dificultades en función a los aprendizajes esperados.				X
	3.3 Genera procesos reflexivos en los estudiantes y/o las familias (1) que favorecen el logro de los aprendizajes.				X
4	<b>Trabajo colegiado con los pares y coordinación con el director de IE, Equipo directivo o especialista de la UGEL, según corresponda.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	4.1 Establece coordinaciones con sus pares necesarias para el desarrollo del periodo lectivo, presencial o a distancia.				X
	4.2 Brinda información referida al compromiso de los logros de aprendizaje que posibilita la toma de decisiones de gestión por parte de la IE y/o UGEL (2) o programa.				X

**Consideraciones para tomar en cuenta:**

(1) Para la modalidad de EBA y EBR Secundaria, la comunicación se realizaría directamente con el estudiante. En el caso de EBE, EBR Inicial y Primaria, la comunicación debe ser con los estudiantes y sus familias.

(2) En casos excepcionales en los que directamente haya tenido que atender a solicitudes de los especialistas de la UGEL.



PUNTAJE FINAL

4



Gobierno Regional San Martín  
Dirección Regional de Educación  
Unidad de Gestión Educativa Local  
El Dorado

*[Signature]*  
Prof. Victor Alberto Lopez Valarezo  
DIRECTOR I E I N° 8326 - SANTA MARTHA

DIRECTOR  
EVALUADOR

*[Signature]*

MARISOL CARRASCO BRINGAS  
DOCENTE DE MAYOR ESCALA  
NIVEL SECUNDARIA  
EVALUADORA

*[Signature]*

REGNER FASABI TAPULLIMA  
DOCENTE DE MAYOR ESCALA  
NIVEL PRIMARIA  
EVALUADOR

*[Signature]*

SILVIA SANGAMA SINARAHUA  
MIEMBRO DEL CONEI  
EVALUADORA



PERÚ

Ministerio  
de EducaciónMejores  
peruanos  
Siempre

## FICHA DE EVALUACION EN SU DESEMPEÑO LABORAL

DOCENTE: Tipson Vela ChujutalliNIVEL / MODALIDAD: SecundariaAREA: C y T.

Nº	FACTOR	Deficiente	En proceso	Suficiente	Destacado
1	<b>Acompañamiento, de manera presencial o remota, a los estudiantes y sus familias en sus experiencias de aprendizaje</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	1.1 Da seguimiento al estudiante y/o a sus familias (1) en el desarrollo de actividades educativas acorde con las necesidades de aprendizaje del estudiante.		X		
	1.2 Brinda apoyo pedagógico y emocional a los estudiantes en el contexto de educación a distancia de acuerdo con sus características (nivel, modalidad, ciclo y condiciones territoriales).		X		
	1.3 Mantiene comunicación con el estudiante y/o su familia (1) para dar seguimiento al progreso de sus aprendizajes.		X		
	1.4 Utiliza medios/canales para realizar el acompañamiento al estudiante y su familia (1) en el acceso y uso de los recursos pedagógicos definidos según los propósitos de aprendizaje.		X		
2	<b>Adecuación y/o adaptación de actividades y/o materiales educativos.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	2.1 Emplea actividades y/o materiales educativos que favorecen su desenvolvimiento con los estudiantes y/o sus familias y que responden a las necesidades y características del estudiante.			X	
	2.2 Realiza la adecuación y/o adaptación de las actividades y/o materiales educativos según las necesidades y características del estudiante.			X	
3	<b>Análisis de la evidencia presentada y retroalimentación brindada a los estudiantes y/o las familias.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	3.1 Analiza las evidencias presentadas por sus estudiantes con la finalidad de identificar lo aprendido y el nivel de logro de la competencia que han alcanzado en relación con los propósitos de aprendizaje.		X		
	3.2 Retroalimenta a sus estudiantes con información que describe sus logros, progresos y/o dificultades en función a los aprendizajes esperados.		X		
	3.3 Genera procesos reflexivos en los estudiantes y/o las familias (1) que favorecen el logro de los aprendizajes.		X		
4	<b>Trabajo colegiado con los pares y coordinación con el director de IE, Equipo directivo o especialista de la UGEL, según corresponda.</b>	1	2	3	4
ASPECTOS	4.1 Establece coordinaciones con sus pares necesarias para el desarrollo del periodo lectivo, presencial o a distancia.			X	
	4.2 Brinda información referida al compromiso de los logros de aprendizaje que posibilita la toma de decisiones de gestión por parte de la IE y/o UGEL (2) o programa.		X		

**Consideraciones para tomar en cuenta:**

(1) Para la modalidad de EBA y EBR Secundaria, la comunicación se realizaría directamente con el estudiante. En el caso de EBE, EBR Inicial y Primaria, la comunicación debe ser con los estudiantes y sus familias.

(2) En casos excepcionales en los que directamente haya tenido que atender a solicitudes de los especialistas de la UGEL.



PUNTAJE FINAL

2.54



Gobierno Regional San Martín  
Dirección Regional de Educación  
Unidad de Gestión Educativa Local  
El Dorado

Prof. Victor Alberto Lopez Balarezo  
DIRECTOR I E I N° 9328 - SANTA MARTINA

DIRECTOR  
EVALUADOR

MARISOL CARRASCO BRINGAS  
DOCENTE DE MAYOR ESCALA  
NIVEL SECUNDARIA  
EVALUADORA

REGNER FASABI TAPULLIMA  
DOCENTE DE MAYOR ESCALA  
NIVEL PRIMARIA  
EVALUADOR

SILVIA SANGAMA SINARAHUA  
MIEMBRO DEL CONEI  
EVALUADORA