

Flor del Oriente, 30 de setiembre del 2021.

OFICIO N° 021-2021 - I.E.I. N° 1109- F.O./SM.

Señora: María Carolina Pérez Tello.

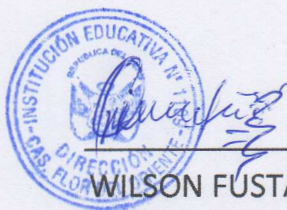
Directora de la Unidad de Gestión Educativa Local – El Dorado.

ASUNTO: REMITE INFORME DE ASISTENCIA MES DE SETIEMBRE ANEXO 3 Y 4..

Tengo el agrado de dirigirme al despacho de su digno cargo para expresarle mi cordial saludo en representación de la Dirección de la **I.E.I N° 1109", Caserío Flor del Oriente, Distrito de San Martín, Provincia El Dorado**, al mismo tiempo felicitarle por el arduo trabajo que viene realizando al frente de tan importante institución en bien de la Región; y para comunicarle al respecto que adjunto al presente le estoy remitiendo **EL INFORME DE ASISTENCIA ANEXO 3 Y 4 DEL MES DE SETIEMBRE DEL 2021**

Aprovecho la oportunidad para reiterarle las muestras de consideración y estima personal.

Atentamente,



WILSON FUSTAMANTE DÍAZ

DIRECTOR

FORMATO 01: REPORTE DE ASISTENCIA DETALLADO

PERIODO (MES/AÑO):	Setiembre	2021
TURNOS	Mañana	

[illegible]

DIRECTOR

LEYENDA

NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MACRO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO

ANEXO 04

FORMATO 02: REPORTE CONSOLIDADO DE ASISTENCIAS, TARDANZAS Y PERMISOS SIN GOCE DE REMUNERACIONES

DRE/UGEL	EL DORADO		PERIODO (MES/AÑO):	SETIEMBRE	2021
LEI:	1109	N° DE TRABAJADORES	1	TURNOS	MAÑANA

Nivel/Modalidad Educativa:	INICIAL	EBR
----------------------------	---------	-----

[illegible]

(*) Hora y minuto cronológico

Lugar y Fecha: FLOR DEL ORIENTE, 31 DE AGOSTO DEL 2021

WILSON FUSTAMANTE DÍAZ

DIRECTOR